

**OGGETTO: Richiesta permessi retribuiti** (art. 15 CCNL 2006 / 2009).

....l.... sottoscritt... ..

personale A.T.A. assunto con contratto a tempo indeterminato / determinato chiede la concessione di un periodo di

gg ..... dal ..... al .....

gg ..... dal ..... al .....

gg ..... dal ..... al .....

di:

- PERMESSO RETRIBUITO ai sensi dell'art.15 c.2 del C.C.N.L. per particolari motivi personali o familiari documentati con UTILIZZO DEI TRE GIORNI PREVISTI dal citato articolo
- PERMESSO RETRIBUITO ai sensi dell'art.64 del C.C.N.L. per attività di formazione e aggiornamento;
- PERMESSO RETRIBUITO per funzioni presso gli uffici elettorali (D.P.R.30/3/57 n.361 - legge 29/1/92 n.69);
- PERMESSO RETRIBUITO per riposo compensativo dei giorni festivi non goduti per funzioni presso gli uffici elettorali (D.P.R.30/3/57 n.361 - legge 29/1/92 n.69);
- PERMESSO RETRIBUITO per ricoprire cariche pubbliche (legge 3/8/99 n.265);
- PERMESSO RETRIBUITO per esercitare il voto elettorale in località diversa da quella dell'ufficio (D.P.R.30/5/89 n.223 art. 13);
- PERMESSO RETRIBUITO per donazione di sangue (legge 4/5/90 n.107);
- PERMESSO RETRIBUITO per la funzione di giudice popolare (legge 10/4/51 n. 287);
- PERMESSO RETRIBUITO per citazione testimoniale (art. 348 del C.P.P.);
- PERMESSO RETRIBUITO ai sensi dell'art.15 c.1 del C.C.N.L. per esami e concorsi
- PER LUTTO
- PERMESSO RETRIBUITO ai sensi dell'art.15 c.3 del C.C.N.L. per matrimonio

A tal fine allega:

- autocertificazione
- documentazione

Novara, .....

firma .....

Visto si CONCEDE

La DSGA  
Maria Antonia Angelastro

.....

